



**ПАМЯТКА ПО ПОРЯДКУ
ОФОРМЛЕНИЯ ЗАГРАНПАСПОРТА НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ
через портал www.gosuslugi.ru**

1. Войдите в личный кабинет, нажав:

2. Войдите в каталог услуг, нажав:

3. Выберите категорию, нажав

4. Выберите подуслугу:

Загранпаспорт нового образца

-
-
-



5. Нажмите

6. Введите (при необходимости) и проверьте следующие данные:

Раздел 1 «Ваши персональные данные».

Раздел 2 «Ваши паспортные данные»

Раздел 3 «Меняли ли вы когда-либо фамилию, имя или отчество?»

Раздел 4 «Имеет ли получатель второе гражданство?»

Раздел 5 «Тип обращения»

Раздел 6 Загрузите свою фотографию

Раздел 7 Оформление и цель получения

Раздел 8 Ваша деятельность за последние 10 лет

Раздел 9 Имели ли вы допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям?

7. «Выберите подразделение для подачи документов».

8. Поставьте в поле

9. Нажмите

10. Оплатите госпошлину.

После рассмотрения вашего заявления в Личный кабинет на Госуслугах придет уведомление о возможности оплаты на портале.

Если вы совершите оплату на портале безналичным способом - получите скидку 30%. Во всех остальных случаях оплата производится полностью.

11. Ведомство проверит данные и пришлёт в Личный кабинет на Госуслугах приглашение на подачу оригиналов документов.