



**ПАМЯТКА ПО ПОРЯДКУ ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГИ  
«ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ  
ГРАЖДАНАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ИНФОРМАЦИИ  
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ, ОХРАНЕ, ЗАЩИТЕ ЛЕСНОГО  
ФОНДА И ВОСПРОИЗВОДСТВЕ ЛЕСОВ (ВЫПИСОК ИЗ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЛЕСНОГО РЕЕСТРА)  
через портал <https://www.govrn.ru/>**

1. Войдите в личный кабинет, нажав:

**ВОЙТИ**

2. Войдите в Каталог услуг, нажав

Услуги

3. Выберите категорию, нажав

**Лесное хозяйство**

4. Выберите услугу:



Предоставлении  
выписки из  
государственного  
лесного реестра

и нажмите

**Получить услугу**

5. Выберите категорию заявителя, выбрав один из предложенных вариантов

Физическое лицо

6. Заполните сведения о лесном участке. Поля, содержащие «\*», являются обязательными для заполнения.

7. Выберите способ получения результата услуги

Место получения (адрес для доставки почтой):\*

г. Воронеж, ул. Солнечная, д. 1 кв. 1

8. Нажмите

**Отправить**

9. Узнать статус заявления, а также получить результат оказания услуги Вы можете в «Личном кабинете» во вкладке «Заявки»

Личный кабинет						
Общие данные	Заявки	Счета	Черновики	Запись на прием		
Информация о заявлениях						
Тип заявления	Результат Заявления	Рег. номер	Дата обращения	Состояние	Дата смены состояния	Комментарии