



УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ «МФЦ»

М.К. Богдалова
2022г.

М.П.

**Политика в отношении обработки персональных данных
автономного учреждения Воронежской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»**

1. Общие положения

Политика автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – АУ «МФЦ») в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана с целью организации и регламентации процессов обработки персональных данных (далее – ПДн) сотрудников АУ «МФЦ» и иных субъектов, ПДн которых подлежат обработке в АУ «МФЦ», определения целей сбора, правовых оснований обработки, объема и категорий, порядка и условий обработки, правил реагирования на запросы и обращения субъектов персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Основные понятия, используемые в Политике:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования с персональными данными. Обработка персональных данных включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

В рамках данной Политики в качестве оператора персональных данных выступает АУ «МФЦ» (далее – Оператор).

Действие настоящей Политики не распространяется на отношения, возникающие при:

- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- обработке персональных данных, отнесенных в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» к сведениям, составляющим государственную тайну.

2. Права и обязанности оператора и субъекта персональных данных

При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки его персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании Федеральных законов Российской Федерации;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральными законами Российской Федерации.

В случаях, когда предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных вышеуказанные сведения в следующих случаях:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим Оператором;
- персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого

либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления законной деятельности средства массовой информации либо научной деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных указанных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Получение персональных данных может осуществляться непосредственно от субъектов персональных данных, их представителей, из общедоступных источников, информационных систем иных операторов персональных данных, а также иных источников персональных данных, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АУ «МФЦ» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Субъект персональных данных имеет право на получение следующих сведений:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании Федерального закона Российской Федерации;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения,

если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- информация о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- иные сведения, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации.

Вышеуказанный перечень сведений должен быть предоставлен субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в нем не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Данные сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запрашиваемые сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В случае если указанные сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе

обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения указанных сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование его направления.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3. Цели обработки персональных данных

Предметом деятельности АУ «МФЦ» является упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна».

АУ «МФЦ» создано и действует в следующих целях:

- сокращение сроков предоставления массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг;
- повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг;
- противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- повышение удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг.

АУ «МФЦ» выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с основной деятельностью. АУ «МФЦ» выполняет работы и оказывает услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и

юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Обработка персональных данных субъектов персональных данных в АУ «МФЦ» осуществляется для достижения следующих целей:

- предоставление государственных и (или) муниципальных услуг;
- организация и предоставление дополнительных (сопутствующих) услуг, в том числе платных;
- рассмотрение обращений граждан;
- ведение кадровой работы и бухгалтерского учета;
- заключение договоров с контрагентами;
- организация и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- повышение эффективности деятельности работников.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Оператором может быть осуществлена обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных при реализации функций, заключающихся в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг, а также в иных случаях обработки, установленных указанным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено Оператору непосредственно или с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

К условиям обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и наличию запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц относится сознательное и однозначное разрешение субъектом персональных данных на передачу Оператором персональных данных соответствующей категории неопределенному кругу лиц и обработку персональных данных неопределенным кругом лиц (распространение).

Субъектом персональных данных сознательно и однозначно предоставляется согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, на выполнение Оператором условий, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо без передачи по сети.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных в АУ «МФЦ» является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми АУ «МФЦ» осуществляет обработку персональных данных.

В качестве правового основания обработки персональных данных в АУ «МФЦ» выступают:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ;
- Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ;
- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (вместе с «Положением о требованиях к заключению соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»);
- Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Воронежской области от 22.03.2013 № 212 «Об уполномоченном многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Устав автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Политика в отношении обработки персональных данных автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Положение об обработке персональных данных в автономном учреждении Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Порядок рассмотрения письменных обращений граждан и юридических лиц, поступающих в автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- договоры, заключаемые между АУ «МФЦ» и иными юридическими лицами, субъектами персональных данных, работниками АУ «МФЦ»;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям АУ «МФЦ»).

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в АУ «МФЦ» должны соответствовать указанным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

К категориям субъектов персональных данных в АУ «МФЦ» относятся:

- работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, родственники работников;
- физические лица, обратившиеся в АУ «МФЦ» за получением государственных и (или) муниципальных услуг;
- физические лица, обратившиеся в АУ «МФЦ» за получением дополнительных (сопутствующих) услуг, в том числе платных;
- физические лица, обратившиеся в АУ «МФЦ»;
- физические лица, обратившиеся за оказанием государственной услуги по оформлению и выдаче заграничных паспортов нового поколения;
- представители, работники, обучающиеся контрагентов Оператора, работники Оператора, в т.ч. бывшие.

В рамках обработки персональных данных работников Оператора, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, родственников работников для ведения кадровой работы и бухгалтерского учета осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;

- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес;
- семейное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- гражданство;
- номер паспорта, дата и орган выдачи;
- СНИЛС;
- ИНН;
- место проживания;
- сведения о наличии инвалидности;
- сведения об образовании;
- сведения о повышении квалификации;
- состояние в браке;
- сведения о ближайших родственниках и членах семьи;
- данные свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (серия, номер, кем и когда выдан документ);
- пол;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о нетрудоспособности;
- сведения о наградах и поощрениях;
- реквизиты лицевого счета;
- выплаты по лицевому счету;
- должность;
- телефон;
- адрес электронной почты;
- сведения о воинском учете;
- данные водительского удостоверения.

В рамках обработки персональных данных работников и бывших работников Оператора для повышения эффективности деятельности работников АУ «МФЦ» осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- фотография.

В рамках обработки персональных данных физических лиц, обратившихся в АУ «МФЦ» за получением государственных и (или) муниципальных услуг, дополнительных (сопутствующих) услуг, в том числе платных, осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, в том числе предыдущие;

- дата смены фамилии, имени, отчества;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес;
- семейное положение;
- социальное положение;
- сведения об имуществе;
- сведения об образовании;
- профессия;
- сведения о доходах;
- национальная принадлежность;
- состояние здоровья;
- пол;
- гражданство, ранее имевшееся гражданство;
- адрес фактический;
- адрес предыдущего места жительства;
- ИНН;
- СНИЛС;
- ОРГНИП;
- номер лицевого счета;
- сведения о месте работы;
- наличие льгот, в том числе сведения об инвалидности;
- сведения о детях;
- данные свидетельства о рождении;
- данные паспорта гражданина РФ;
- код подразделения;
- данные временного удостоверения личности гражданина РФ по форме № 2П;
- данные паспорта гражданина РФ, удостоверяющих личность гражданина РФ за пределами территории РФ;
- данные паспорта иностранного гражданина;
- данные документа иностранного гражданина;
- данные документа «Вид на жительство»;
- данные разрешения на временное проживание (РВП);
- данные документа, выданного иностранным государством;
- данные удостоверения беженца;
- данные свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ;
- данные о предоставлении временного убежища на территории РФ;
- данные документа военнослужащего;
- данные водительского удостоверения;
- данные медицинского полиса;

- данные о наличии судимости;
- фотография;
- адрес электронной почты;
- телефон;
- сведения о лишении родительских прав;
- сведения о предпенсионном статусе.

В рамках обработки персональных данных физических лиц, направивших обращение в АУ «МФЦ», осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- почтовый адрес;
- адрес электронной почты;
- идентификатор единой системы идентификации и аутентификации;
- телефон;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического пребывания;
- СНИЛС;
- ИНН.

В рамках обработки персональных данных физических лиц, обратившихся за оказанием государственной услуги по оформлению и выдаче заграничных паспортов нового поколения, осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- изображение лица заявителя;
- изображение папиллярных узоров пальцев рук;
- изображение персонифицированного разворота/страницы документа, удостоверяющего личность гражданина РФ.

В рамках обработки персональных данных представителей, работников, обучающихся контрагентов АУ «МФЦ», работников АУ «МФЦ», в т.ч. бывших, для заключения договоров с контрагентами осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения, месяц рождения, дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- дата и орган выдачи;
- адрес места регистрации;
- ИНН;
- ОРГНИП;
- должность;
- сведения о трудовой деятельности;

- адрес электронной почты;
- телефон.

В рамках обработки персональных данных работников и бывших работников Оператора, физических лиц для организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации осуществляется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- прежние фамилия, имя, отчество;
- данные документов, подтверждающих изменение установочных данных;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- фотография;
- видеоматериалы;
- гражданство;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического пребывания;
- данные документов об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- СНИЛС.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

В АУ «МФЦ» обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в автоматизированном виде и без использования средств автоматизации.

В перечень действий, совершаемых АУ «МФЦ» с персональными данными субъектов, входят: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, распространение, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Хранение персональных данных в АУ «МФЦ» осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Договор, заключаемый с субъектом персональных данных, не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также

положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Условием прекращения обработки персональных данных в АУ «МФЦ» является прекращение деятельности АУ «МФЦ», достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, требование субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных, факт выявления неправомерной обработки персональных данных.

В случаях необходимости взаимодействия с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных в АУ «МФЦ» персональные данные субъектов персональных данных передаются на основании заключаемого соглашения (договора поручения на обработку персональных данных). При обработке персональных данных в АУ «МФЦ» передача данных субъектов персональных данных за пределы Российской Федерации не осуществляется (трансграничная передача). При хранении персональных данных АУ «МФЦ» использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

АУ «МФЦ» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

АУ «МФЦ» и его работники, получившие доступ к персональным данным субъектов, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

Для достижения целей по обеспечению конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в АУ «МФЦ», в учреждении приняты и выполняются следующие основные меры:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- утверждено Положение об обработке персональных данных в АУ «МФЦ», локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике АУ

«МФЦ» в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;

- осуществляется ознакомление работников АУ «МФЦ», осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику АУ «МФЦ» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;

- применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

- организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещаются информационные системы персональных данных, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

- организован учет машинных носителей персональных данных;

- утвержден перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения ими должностных обязанностей;

- используются средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз;

- назначены лица, ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных.

АУ «МФЦ» обеспечивает неограниченный доступ к Политике в отношении обработки персональных данных на информационном ресурсе АУ «МФЦ» в сети Интернет.

В случае осуществления сбора персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает публикацию Политики в отношении обработки персональных данных в том числе на страницах Интернет-ресурса, принадлежащего Оператору, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.

Документы и локальные акты не должны содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Оператора не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в разделе «Права и обязанности оператора и субъекта персональных

данных». Субъект персональных данных вправе требовать от АУ «МФЦ» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав.

АУ «МФЦ» сообщает субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в 10 рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен Оператором, но не более чем на 5 рабочих дней, в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин.

В случае отказа Оператора в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Оператор предоставляет в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на федеральные законы, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен Оператором, но не более чем на 5 рабочих дней, в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин.

АУ «МФЦ» предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ответственные сотрудники АУ «МФЦ» обязаны внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, такие персональные данные уничтожаются. АУ «МФЦ» обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах, а также уведомляет третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

В случае если субъект персональных данных считает, что АУ «МФЦ» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований

законодательства или иным образом нарушаются его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АУ «МФЦ» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АУ «МФЦ» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных АУ «МФЦ» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов проводит уточнение персональных данных либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение 7 рабочих дней со дня предоставления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой АУ «МФЦ» или лицом, действующим по поручению АУ «МФЦ», учреждение в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, АУ «МФЦ» в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об

уничтожении персональных данных уведомляется субъект персональных данных или его представитель, а в случае, если обращение было направлено уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также уведомляется указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор с момента выявления такого инцидента (оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом) уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

В случае достижения цели обработки персональных данных АУ «МФЦ» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АУ «МФЦ» и субъектом персональных данных, либо если АУ «МФЦ» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных их обработка прекращается или обеспечивается прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, персональные данные уничтожаются или обеспечивается их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем

или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АУ «МФЦ» и субъектом персональных данных, либо если учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных, осуществляется блокирование таких персональных данных или обеспечивается их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивается уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8. Сведения

о реализуемых требованиях к защите персональных данных

АУ «МФЦ» обеспечивает исполнение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных АУ «МФЦ», исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей в себя организационные и (или) технические меры, реализуемые Оператором и (или) лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Оператора на основании договора.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных указанным Федеральным законом.

Созданная система защиты персональных данных включает в себя меры, определенные Оператором с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

Выбор средств защиты информации и средств криптографической защиты информации для создания системы защиты персональных данных в АУ «МФЦ» осуществляется Оператором в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю.

Контроль за выполнением требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных организуется и проводится Оператором или уполномоченным лицом, имеющим лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.

9. Заключительные положения

Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном Интернет-ресурсе АУ «МФЦ», в том числе на страницах принадлежащего Оператору Интернет-ресурса, с использованием которого осуществляется сбор персональных данных.

Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов Российской Федерации, специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, а также в иных случаях, определенных законодательством Российской Федерации.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.